



TARUKE

RAMSI LASTEAED

KODUKORD

1. Üldsätted

- 1.1. Kodukord lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest.
- 1.2. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.
- 1.3. Kodukorra koostab direktor ja selle kinnitab lasteaia hoolekogu.
- 1.4. Lapsevanemad kinnitavad kodukorraga tutvumise lasteaiakoha kasutamise lepingut sõlmides.
- 1.5. Kodukord on avalikustatud lasteaia veebilehel ja ELIIS veebikeskkonnas.

2. Üldinfo

- 2.1. Tarukese lasteaed on avatud 7.00 – 18.00.
- 2.2. Lasteaed on suletud nädalavahetustel ja riiklikel pühadel.
- 2.3. Vastavalt Töölepingu seadusele lühendatakse lasteaia lahtiolekuaega uusaastale, Eesti Vabariigi aastapäevale, võidupühale ja jõululaupäevale eelneval tööpäeval kolme tunni võrra (lasteaed on avatud 07.00-15.00).
- 2.4. Lasteaia direktoril on vastavalt vajadusele õigus liita rühmi ja teha muudatusi töökorralduses (suvekuudel, koolivaheaegadel, pühade eelsetel päevadel, õpetajate haigestumisel, eriolukorras jne).
- 2.5. Lapsevanemal on võimalus tutvuda lasteaia õppe- ja arengukavaga ning rühma nädala-, kuu- või projektiplaaniga ning päevaplaaniga ELIIS veebikeskkonnas.
- 2.6. Lasteaia ametlik suhtluskanal on e-post ja ELIIS veebikeskkond. ELIISi veebikeskkonna kasutamiseks tuleb lapsevanemal antud keskkonnas esitada taotlus. Vanem saab kogu teabega tutvuda ELIISi veebikeskkonnas talle sobival ajal. Erandkorras kui lapsevanemal puudub võimalus ELIISi veebikeskkonda kasutada, teavitab lasteasutuse töötaja lapsevanemat muul vanemaga kokkulepitud taasesitamist võimaldaval viisil. ELIIS veebikeskkonnale lisaks on kasutusel ELIIS tasuta mobiilirakendus.
- 2.7. Lasteaias toimuvatest sündmustest ja aktuaalsetest probleemidest teavitatakse vanemat täiendavalt rühma riideruumi stendil või rühma uksele. Stendil on tutvumiseks välja pandud rühma menüü, päevakava jm.

2.8. Üldine info on kättesaadav lasteaia kodulehel www.taruke.ee

3. Lapse lasteaeda toomine ja koju viimine, lapse puudumine

3.1. Lapsevanem toob lapse lasteaeda enne õppe- ja kasvatustegevuste algust kell 9.00 (hilisemad tulekud kooskõlastada rühma õpetajaga) ja viib sealt ära endale sobival ajal järgides lasteaia päevakava. See tähendab lapse lasteaeda toomine ja ära viimine ei tohi segada une- ja söögiaega ning õppetegevusi.

3.2. Lapse turvaliseks lasteaeda jõudmiseks annab lapsevanem hommikul lapse õpetajale üle ning õhtul teavitab lahkumisest.

3.3. Lapsele järele tulles soovitame varuda aega, et tutvuda lapse poolt päeva jooksul tehtud töödega ja vestelda õpetajaga lapse päevast.

3.4. Laps saabub ja lahkub lasteaiast koos täiskasvanuga või selleks eelnevalt tutvustatud ja volitatud isikuga.

3.5. Õpetajal on keelatud anda lapsi kojuminekuks üle järgmistel juhtudel:

- lapsele järgi tulnud isik on ebakaines olekus;
- alaealisele, kui vanem ei ole selleks teinud kirjalikku kokkulepet rühma õpetajatega;
- lapsele järgi tulnud isik on õpetajale tundmatu ning õpetajat pole sellest eelnevalt teavitatud.

3.6. Lapsevanem või selleks volitatud isik tuleb lapsele järgi vähemalt 15 min enne lasteaia sulgemisaega.

3.7. Eriolukordades, kui lapsevanem ei jõua lapsele järgi õigeaegselt, on tal kohustus sellest teavitada rühma töötajat rühma kontakttelefonil.

3.8. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtioleku ajal järgi tulnud, ootab rühma töötaja lapsevanemat (1 tund) peale lasteaia sulgemist. Samal ajal proovib rühma töötaja telefoni teel kontakti saada lapse vanematega või volitatud esindajatega ning teavitab olukorrast direktorit. Kui antud aja jooksul pole rühma töötajal õnnestunud lapsevanemaga kontakti saada ja lapsevanem ei ole lapsele järele tulnud, teavitab rühma töötaja politseid lasteaeda jäetud lapsest.

3.9. Vanemate kontaktandmete muutumisel palume koheselt teavitada rühma õpetajat.

3.10. Lapsevanem teavitab rühma õpetajat ELIIS keskkonnas, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda hiljemalt kell 6.00 puudumise päeva hommikul ELIIS keskkonnas. Kui vanem ei teavita lapse puudumisest õigeaegselt, tuleb tasuda puudunud päeva toitlustuse eest.

3.11. Lapse pikemaajalise puudumise järel teavitab lapsevanem rühma ELIIS keskkonnas lapse naasmisest.

4. Lapse tervise, heaolu ja arengu toetamine

4.1. Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse tervises seisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe-ja kasvatustegevuse korraldust.

4.2. Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös lasteaia pidaja ja kohaliku omavalitsusega laste arengut soodustava ja võimalustele vastava keskkonna.

4.3. Lasteaeda võetakse vastu terve laps. Lasteaeda ei lubata last, kui lapse tervises seisund võib kahjustada lapse enda või teiste tervist.

4.4. Rühma töötaja jälgib lapse tervises seisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervisehäiretest koheselt lapsevanemat (ja vajadusel direktorit) telefoni teel.

4.5. Lasteaias ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt diabeet) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel direktoriga.

4.6. Lapse nakkushaigusesse haigestumisest on vajalik lapsevanemal teavitada õpetajat esimesel võimalusel (ELIIS keskkonnas või rühma kontakttelefonil). Teavitus on vajalik nakkuse leviku tõkestamiseks.

4.7. Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga. Lapsevanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi. Lapsevanem tuleb lapsele järgi esimesel võimalusel, soovitatavalt tunni aja jooksul.

4.8. Nakkushaiguse kahtlusega laps tuleb lasteaia töötajal eraldada võimaluse korral teistest lastest, teda valvab täiskasvanu.

4.9. Kui laps on saadetud õpetajate poolt haiguse tõttu (palavik, nähtav silmapõletik, kõhulahtisus jms) koju, siis järgmisel päeval vanemad last lasteaeda ei too.

4.10. Lasteaia direktor teatab telefoni teel või e-kirjaga Terviseametit ning avaldab vanematele teate lasteasutuses levivast nakkushaiguse juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud laste nimesid.

4.11. Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteaias eri puhastuskorda ja teisi hügieeninõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.

4.12. Soodsate ilmastikutingimuste korral toimub võimalikult palju laste tegevusi õues.

5. Lapse riietus

5.1. Laps tunneb end kõige paremini kui ta on riietatud mugavalt ja puhtalt.

5.2. Lapse seisukohalt on oluline järgmiste riiete olemasolu:

- ilmastikuoludele vastavad õueriided;
- toas mängimise riided;
- vahetusriided, juhuks kui riided saavad märjaks või määrduvad;
- sisejalatsid – libisemiskindla tallaga ja kindlalt jalas püsivad jalanõud, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu;
- liikumistegevusteks saalis vajab laps T-särki ja lühikesi pükse (soovitav panna kotikesse, kus peal lapse nimi);
- suvel on õues vajalik peakate, mis kaitseb last päikese eest.

5.3. Lapsel ei tohi olla pikka salli ning riietel ei tohi olla ohtlikke pikki nõõre jt ohtlikke detaile.

Lapse riided peavad olema puhtad, terved ning lapse välimus korrastatud. Lapse riided ja jalanõud on vajalik markeerida.

5.4. Lapsed ei kannu lasteaias rippuvaid ehteid (ketid, rippuvad kõrvarõngad vms). Rühma töötajad ei vastuta laste ehte kadumise või purunemise eest.

5.5. Igal lapsel peavad kaasa olema isiklikud hügieenivahendid (kamm, taskurätikud (soovitavalt pabertaskurätikud), vahetuspesu).

5.6. Igal lapsel on lasteaias oma kapp, mida hoiavad korras laps koos lapsevanemaga. Õhtuti palume oma lapse kapp üle vaadata ja korrastada.

6. Laste puhkeaeg

6.1. Laste päevane puhkeaeg on kinnitatud rühma päevakavas.

6.2. Vastavalt sotsiaalministri määrusele „Tervisekaitseõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale“ § 14 lg 4 võimaldatakse päevakava kohaselt ühe kuni kolme aasta vanusele lapsele vähemalt üks kord päevane uneaeg. Vanematele lastele peab olema tagatud päevas vähemalt üks tund puhkeajaga valikuvõimalusega une ja muu vaikse tegevuse vahel.

Lapsed, kes ei ole peale rahustavat tegevust (õpetaja poolt jutu lugemine, rahuliku muusika kuulamine vms) mõistliku aja jooksul, kuni 30 min, uinunud, võivad leida endale rühmatoas meelepärase või õpetaja poolt pakutud vaikse tegevuse. Päevast und vajavaid lapsi segada ei tohi.

6.3. Reeglina ei äratata lapsi uneajal. Vajadusest lõuna ajal laps lasteaiast ära viia, teavitab lapsevanem hommikul või enne puhkeaja algust rühma õpetajat.

6.4. Laste puhkamise või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.

7. Laste sünnipäevad

7.1. Lasteaias tähistatakse laste sünnipäevi kooskõlas rühma kokkulepetega

8. Kodust kaasa võetud mänguasjad

8.1. Laps suhtub hoolikalt isiklikku, teiste laste ja lasteaia varasse ja hoidub selle kahjustamisest.

8.2. Lasteaeda võib kaasa tuua isiklike mänguasju kooskõlas rühma kokkulepetega.

8.3. Lasteaeda ei tooda lapsele ohtlikke, hirmu ning tugevat heli tekitavaid ja vägivaldseid mängu- õhutavaid mänguasju. Lasteaia tegevuses mittevajalikke esemeid (mobiiltelefone jm tehnilisi vahendeid, raha või varalist väärtust omavaid asju) lasteaeda kaasa ei võeta.

8.4. Kaasatoodud mänguasjal peab olema mingi tunnusmärk, mille järgi saaks kindlaks teha selle omaniku.

8.5. Laste isiklike mänguasjade kadumise või katkimineku eest rühma töötajad ei vastuta.

8.6. Lasteaia territooriumil saab laps sõita tõuke- ja jalgrattaga, millega sõitmisel on kohustuslik kanda kiivrit. Kiiver peab olema lapsele paraja suurusega. Talveperioodil võib lapsel lasteaias kaasas olla oma kelk või suusad.

8.7. Kelkude, suuskade või ratta toomise ja viimise eest vastutab lapsevanem. Iga ese peab olema tähistatud lapse nimega. Lasteaed ei vastuta kaasa võetud ja ööseks lasteaia õuealale jäetud rataste, kelkude jt õuevahendite eest.

9. Turvalisuse tagamine

9.1. Lasteaia töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.

9.2. Lasteaias on mängu- ja võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Ronimisredeleid, spordi- ja mänguväljaku ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.

9.3. Lasteaia mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on võimalikult palju ruumi mängimiseks.

9.4. Lasteaia välisuksed on suletud ja territoorium piiratud. Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteaia

ruumidesse on tõkestatud. Rühma töötajad vastutavad laste väljapääsu tõkestamise eest rühmaruumidest ja territooriumilt.

9.5. Lasteaia töökorraldusega on tagatud, et kogu rühma tööaja jooksul vastavad õpetaja või õpetajat abistava töötaja ja laste suhtarvud koolieelse lasteasutuse seaduses sätestatud piinormidele.

9.6. Kui laste õuesoleku ajal on ühel rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tuppa, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.

9.7. Lastega ujumistegevuste läbiviimisel basseiniruumis on vähemalt iga kuue lapse kohta täiskasvanu (ujumisõpetaja), kes jälgib ja juhendab pidevalt lapsi ning osutab vajaduse korral abi. Lapsi saadab basseiniruumi ja toob ujumast rühma töötaja.

9.8. Lapsed võivad territooriumilt lahkuda koos lasteaia töötajatega. Õppekäigu ajal tänaval liigeldes on lapsed ja rühma töötajad helkurvestides. Kui õppekäigu sihtkoht on väljaspool Ramsi alevikku, registreerib rühma õpetaja selle direktori juures.

9.9. Turvalisuse tagamiseks on lasteaia hoones elektrooniline valve ja õuealal videovalve.

9.10. Lasteaia välisuksed on elektrilise lukustussüsteemiga, sisenemiseks tuleb vajutada rühma nimega uksekella.

9.11. Lapsevanemad, lasteaia töötajad ja lapsed sulgevad enda järel väravad, et tagada laste turvalisus.

9.12. Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteaeda teenindavale transpordivahenditele, kellel on vastav luba.

9.13. Jalg- ja tõukerattaga sõites peab laps kandma sobiva suurusega kiivrit.

9.14. Lapsevanem tagab lapse turvalisuse lasteaiaesisel parkimisplatsil.

9.15. Lasteasutuse avalikes ruumides (saal, õueala) võivad lapsevanemad ja kõik teised inimesed (va juriidilised isikud) luba küsimata pildistada ja filmida enda tarbeks. Filmitavaid tuleb teavitada nii, et nad saavad vabalt langetada otsuse, kas nad soovivad kaamera ette jääda või mitte. Enda tarbeks tehtud pilte ja videosid ei tohi hiljem ilma pildilt/videolt nähtuva inimese nõusolekuta levitada (interneti üles riputada).

9.16. Lapse, vanema või töötaja sobimatu käitumise korral, mis ohustab teiste isikute vaimset või füüsilist turvalisust tuleb reageerida koheselt, rakendada pedagoogilisi võtteid või tõkestada edasine sobimatu käitumine ning teavitada direktorit.

9.17. Lapsevanemad ja lasteaia töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.

10. Koostöö

10.1. Hea koostöö lapsevanemate ja õpetajate vahel on aluseks laste kohanemisele ja turvatunde tagamisele lasteaias.

10.2. Lapsevanema positiivne ja heatahtlik suhtumine lasteaeda, õpetajatesse ja lapse mängukaaslastesse on koostöö aluseks.

10.3. Lapsevanem on lapsele eeskujuks (tervitab, kasutab viisakussõnu, suhtub lasteaiatöötajatesse lugupidavalt, lahendab probleeme tasakaalukalt).

10.4. Arusaamatuste korral pöördub lapsevanem esmalt õpetaja, vajadusel direktori poole. Ühiselt leitakse lapse jaoks parim lahendus.

10.5. Lapsevanemad on oodatud koosolekutele, ühissündmustele, arenguestlustele oma ettepanekute ja mõtetega lapse arengu toetamiseks ning õppe- ja kasvukeskkonna parendamiseks.

10.6. Lasteaia sündmustel ja pidudel seisab lapsevanem hea selle eest, et teiste kaasasolevate pereliikmete, nt nooremate-vanemate õdede-vendade, käitumine ei häiriks esinejaid ja teisi külalisi.

10.7. Personalil on vaikumiskohustus last ja peret puudutavates küsimustes.

10.8. Personal on kohustatud andma teavet valla ametnikule, kelle pädevusse kuuluvad sotsiaaltöö või lastekaitseküsimused, kui on selgunud, et lapse kodune kasvukeskkond on ebarahuldav või kui laps on kehalise, emotsionaalse või seksuaalse väärkohtlemise ohver.

Kodukord on kinnitatud Hoolekogu koosolekul 21. 10. 2024.a. ja kehtiv.